

EESTI MESINIKE LIIDU JUHATUSE KOOSOLEKU PROTOKOLL NR 30/2026

Toimumisaeg:	27. mai 2026, algus kell 18:30
Toimumiskoht:	Veebikoosolek (MS Teams)
Juhatuse koosseis:	Inge Parring, Aleksander Kilk, Mihkel Kalda, Tarvo Siilaberg, Kairi Raime
Koosoleku juhataja:	Inge Parring
Protokollija:	Triin Toom ja AI

Koosolekul osalesid juhatuse liikmed Inge Parring, Tarvo Siilaberg, Mihkel Kalda ja Kairi Raime ning tegevjuht Triin Toom. Aleksander Kilk liitus koosolekuga päevakorrapunkti 8 ajal. Juhatus oli otsustusvõimeline.

1. EML-i seminari kokkuvõte ja materjalide jagamine

Arutelu: Inge Parring andis lühiülevaate toimunud seminarist, kus osales kokku 26–27 inimest. Seminar salvestati helifailina ning lektor Evelin edastab täiendatud slaidid.

Otsus: Esitlusmaterjalid avaldatakse liidu kodulehel. Tarvo Siilaberg teeb videosalvestisest privaatse YouTube'i lingi juhatuse siseseks jagamiseks ning teostab võimalusel automaatse transkriptsiooni.

2. Trükikoja, etikettide ja e-poe universaalse tellimise lahenduse teema

Arutelu: Arutati eelmise koosoleku jätkuna etikettide tegemise korraldust, et vähendada Krista töökoormust. E-pood vajab tehnilist lahendust, mis võimaldaks mesinikel otse etiketile oma nime ja andmed lisada.

Otsus: Tarvo Siilaberg võtab ühendust trükikojaga, et kaardistada tingimused ning e-poe universaalse tellimislahenduse tehnilised võimalused.

3. Avatud tarude päeva tagasiside ja kokkuvõte

Arutelu: Ürituse külastatavus oli kõrge (üle 500 külastaja, kaardi vaatamisi üle 9000). Tagasiside põhjal (14 vastust) on kõik osalejad valmis ka järgmisel aastal kaasa lööma. Edaspidiseks tehti ettepanekuid meediakampaania varasema alguse, tugevamate viitade ja keskse turunduse (nt raadioreklaam) osas. Samuti on vaja tõhustada linnamesinike kaasamise otseteavitust.

Otsus: 1. Alustada 2027. aasta ürituse turunduskampaaniat varem ning luua osalejatele ühtne sotsiaalmeedia ja visuaalide pakett.

2. Tarvo täiendab tagasiside memot. Triin Toom koostab selle põhjal uudise liidu Facebooki.

4. KIK ja KÜSK projektitaotlused

Arutelu: Mõlemad projektitaotlused on läbinud tehnilise kontrolli ja suunatud sisulisse hindamisse. KIK-i (teabekandjate meede) otsust oodatakse juuni keskpaigaks. KÜSK-i arenguhüppe eelmeede (maht kuni 4000 €) on suunatud digivõimekuse tõstmisele ja uue arengukava (2027–2030) ettevalmistamisele.

Otsus: Oodata ära ametlikud rahastusotsused. Positiivse otsuse korral korraldatakse juhatuse strateegiapäev koos konsultant Ülle Puustusmaaga ning kaasatakse veebikohtumiste kaudu liikmed. Järgmises etapis sihitatakse põhiandmete arenguhüppe suurprojekti.

5. EML suvepäevade korraldamine Räpinas

Arutelu: Registreerimine ja infoleht on avalikustatud. Reklaam on edastatud kohalikele lehtedele ja omavalitsustele. Laste tegevusi lubasid vabatahtlikuna juhendada Moonika ja Rünno.

Otsus:

1. Kaasata EML jooksvatesse tegevustesse (tekstide toimetamine, välisartiklite tõlkimine, suvepäevade lasteprogramm) Helen Michaels.

6. Sügisene teaduskonverents

Arutelu: Kairi pidas eelnevaid läbirääkimisi Mahepõllumajanduse Koostöökoguga. Ühine kohtumine on planeeritud pärast 15. juunit. Koostöökogu soovib osaleda minikonkursil/hankes ürituse korraldamiseks, mis nõuab programmi ja lektorite kiiret ja detailset läbimõttlemist.

Otsus: Oodata ära Aivari tagasiside Mesinduskogust. Eesmärk on jagada konverentsi korralduslikud ülesanded (kohad, sünkroontõlge, reklaam, lektorid) teiste esinduskogu organisatsioonidega ühisprojektina, et vältida kogu koormuse langemist EML-ile.

7. Laste joonistuskonkurss

Arutelu: Krista koostab ajakirja laste lehekülge, kus kuulutatakse välja joonistuskonkurss. Piltide esitamiseks kasutatakse Google Forms lahendust, mis eeldab liidu ametlikku ühist Google'i kontot.

Otsus: Triin kontrollib Krista käest ametliku Google'i konto olemasolu. Konkursi tingimustesse lisatakse lapsevanema nõusoleku märkeruut. Žüriina toimib juhatus. 13 parimast tööst trükitakse kalender, ülejäänud tööd avaldatakse veebigaleriis, kui on konkurss lõppenud. Konkurss avatakse 1. Juunil. Tehakse postitus nii kodulehel, kui sotsiaalmeedias.

8. Liikmete vastuvõtmine ja lahkumine

Arutelu: Vaadati läbi saabunud avaldused ja teatised liikmeskonna muudatuste kohta. (Koosolekuga liitus Aleksander Kilk).

Otsus: 1. Kinnitada ja võtta liidu liikmeks vastu OÜ Artocarpus ja OÜ KNAT.

2. EMList on lahkunud Leili Suits (surm) Läänemaalt.

9. Esindajate nimetamine ja ümarlauad

Arutelu: Arutati esindatust EPKK üldkoosolekul (2. juunil Tartus) ja põllumajanduse ning mesinduse ümarlaval, kuhu on vaja määrata uus esindaja lahkunud juhatuse liikme Mardi asemele.

Otsus: 1. Kuna juhatuse liikmed ei saa ajapuudusel EPKK üldkoosolekul osaleda, uurib Aleksander Kilk võimalust EML-i hääle volitamiseks kvoorumi tagamiseks teisele organisatsioonile.

2. Kinnitada põllumajanduse ja mesinduse ümarlaua teiseks ametlikuks esindajaks (Aleksander Kilgi kõrvale) Mihkel Kalda.

10. Muud jooksvad küsimused

Arutelu: • Finantsseis: Ees seisavad mesinduskursuste lektoritasude väljamaksed. Inge palub Siretilt kord kvartalis finantsaruannet.

• Mesindussekumise garantii: Aleksander Kilk kohtub 28. mail EPKK esindajatega, et arutada koja panust deposiiti ettemakse saamiseks. 30 000-eurone leping on endiselt allkirjastamata, kuna EMTS keeldub konsensuse põhimõttel seda allkirjastamast. Kaalutakse juriidilisi lahendusi blokeerimise vältimiseks tulevikus.

• Kohtumine kutseliste mesinikega: Toimub vabas vormis 4. juulil suvepäevade raames.

• Seemnekampaania: Tõdeti kampaania ebaõnnestumist Mesinduskogu tasandil. Kairi tegi ettepaneku suunata edaspidine teavitustöö tarbijate korduma kippuvatele küsimustele professionaalse meedia kaudu.

• COLOSS küsitlus: Küsitlus on keeruline ja osalusmadal. Krista teeb selgitava intervjuu Silver Rõõmussaarega uuringu vajalikkuse propageerimiseks.

Otsus: 1. Inge võtab Siretilt eelarve jälgimiseks kvartaalsed väljavõtted.

2. Aleksander jätkab läbirääkimisi garantiikirja ja lepingute allkirjastamise osas.

3. Juhatus tutvub edastatud juhendmaterjalidega nende avaldamiseks.

4. Toetada ajakirjas COLOSS uuringu selgitustööd.

Koosolek lõpetati pärast päevakorrapunktide läbivaatamist.

Järgmine koosoleku aeg 16.06.2026

(allkirjastatud digitaalselt)

Inge Parring

Koosoleku juhataja

Triin Toom

Protokollija