



## **EML JUHATUSE KOOSOLEKU PROTOKOLL nr 24**

Toimumisaeg: 2. märts 2026 algusega kell 18.45

Toimumiskoht: MS Teams veebikeskkond

Osalesid: Inge Parring, Kairi Raime, Aleksander Kilk, Mihkel Kalda, Tarvo Siilaberg

Tegevjuht: Triin Toom

Puudus: Valmar Palmsaar (delegeeris oma hääle Inge Parringule)

Koosoleku juhataja: Mihkel Kalda

Koosoleku protokollija: TEAMS transkript / Tarvo Siilaberg

Juhatus oli otsustusvõimeline.

### **1. Eelmise juhatuse koosoleku protokollide ülevaatus**

Juhatus vaatas üle eelmise koosoleku protokollide. Arutati varasemaid kokkuleppeid, sh:

- Hansa laada ja Olustvere sügis-/jõululaada teemal tehtud kontaktid.
- Koostööpartneritega ühenduse võtmine.
- Protokollide allkirjastamise praktika.

Tõstatati küsimus protokollide vormistamise ja allkirjastamise korra osas. Seni on dokumentides märgitud „digitaalselt allkirjastatud“, kuid praktikas ei ole kõiki protokolle digiallkirjastatud. Arutati erinevaid võimalusi (digiallkiri, paberandjal allkirjastamine, koosoleku juhataja allkiri).

Leiti, et vajalik on ühtse protseduuri kokkuleppimine, et tagada dokumentide korrektsus ka revisjonikomisjoni vaatest.

**Otsus:**

Eelmise koosoleku protokoll kinnitati.

Töötatakse välja selge protokollide allkirjastamise kord.

## **2. Lühiülevaade liikmete küsitlusest**

Inge Parring andis ülevaate liikmete küsitlusest.

- Vastuseid on laekunud 15.
- Tagasiside on olnud nii positiivne kui kriitiline.
- Esile tõsteti:
  - tunnetuslik vastandumine suurte ja väikeste mesinike vahel,
  - vajadus noorte suurema kaasamise järele,
  - ootused juhatuse avatusele.

Arutati küsitluse laiemat levitamist (uudiskiri, kordusmeeldetuletus, Facebook). Võimalik, et vabatahtlikkuse küsimuse sõnastus vajab täpsustamist.

**Kokkulepped:**

- Küsitlust tuletatakse liikmetele uuesti meelde.
- Vastused tehakse juhatusele Drive'i kaudu nähtavaks.
- Analüüs tehakse pärast suurema vastuste arvu laekumist.

## **3. Koostöö KÜSK'iga**

Tarvo Siilaberg tutvustas KÜSK'i arenguhüppe meetme võimalusi.

Selgitati:

- Arenguhüppet ettevalmistav meede (kuni 4000 €, omafinantseeringuta).
- Arenguhüppe meede (kuni 25 000 €, min 5% omafinantseering).

Võimalikud fookused:

- noorte kaasamise mudel,
- saadikute programm,
- ajakirja „Mesinik“ arendus (sh digiplatvorm),
- juhtimismudel ja mõõdikud.

Arutati ka Leader-meetme võimalusi pärast EML aadressi muutmise ametlikku kinnitamist.

**Otsus:**

Liigutakse edasi arenguhüpet ettevalmistava meetme suunal. Tarvo Siilaberg uurib voo avanemise aega ja tingimusi.

#### **4. EML juhatuse koosseis alates aprillist 2026**

Inge Parring andis ülevaate vestlusest Valmar Palmsaariga.

Valmar Palmsaar:

- ei jätkata juhatuse liikmena tervislikel ja töökoormusest tulenevatel põhjustel,
- jääb EML liikmeks,
- on valmis jätkuvalt panustama loengute ja auhindade toetamise kaudu,
- esitab oma otsuse üldkoosolekul isiklikult.

Juhatus tõdes, et viieliikmeline juhatus on jätkuvalt otsustusvõimeline.

**Otsus:**

Võeti teadmiseks.

Teemat käsitletakse üldkoosolekul.

#### **5. Põhikirja muudatused**

Arutati põhikirja uut versiooni.

Otsustati:

- saata dokument Viljandi Arenduskeskuse konsultandile õiguslikuks ülevaatuseks,
- pärast tagasisidet jagada dokument liikmetele enne üldkoosolekut,

- lisada selgitav kaaskiri muudatuste kohta.

Tõstatati ka ettepanek lisada põhikirja ajalooline ülevaade.

## **6. Üldkoosolek ja teabepäev Rakveres**

### **6.1 Toitlustus**

Cateringi pakkumine osutus ebamõistlikult kalliks.

Otsustati korraldada kohvipaus EML poolt ning jätta lõunapaus osalejatele vabaks (edastatakse info lähedaste söögikohtade kohta).

### **6.2 Teabepäeva programm**

Ajaraam:

- 10.30–13.00 registreerimine ja üldkoosolek
- 13.00–13.45 lõuna
- 13.45–17.00 teabepäev (4 ettekannet)

Esinejad:

- Jaan Liira
- Taavi Tull
- Tarvo Siilaberg (teema täpsustamisel)
- Rain Kuldjärv (kinnituse ootel)

Täpsustati PRIA nõudeid ja tehnilisi lahendusi (internet, mikrofoni, MS Teams ülekannet).

## **7. EML pangakontode haldamine**

Otsustati:

- EML põhikontodel:
  - maksete sisestaja: Triin Toom
  - maksete kinnitajad: Inge Parring ja Aleksander Kilk
- Mesindussekkumise konto:
  - maksete kinnitaja: Aleksander Kilk (vastavalt esinduskogu volitusele)

Tarvo Siilaberg korrastab kasutajaõigused ning äriregistri andmed.

## 8. Raamatupidaja küsimus

Arutati kohtumist raamatupidaja **Siret Laitammiga (Lairaamat OÜ)** neljapäeval kell 18.45.

Arutlusteemad:

- kehtiva lepingu staatus,
- töömaht ja tasustamine,
- EML ja mesindussekkumise arvestuse eristamine,
- arvete menetlemise protsess,
- võimalik tööülesannete ümberkorraldus.

Küsimused koondatakse enne kohtumist ühisesse dokumenti.

## 9. EML liitujad ja lahkujad

- Uus liige **Peeter Matson** tasuks ka 2025. a liikmemaksu tagantjärele.
- Uusi lahkumisavaldusi ei ole.

Tegevjuht korrastab liikmete andmestikku ning maksete sidumist.

## 10. Muud teemad – ajakiri „Mesinik“

Arutati:

- pakendamise ja postitamise töömahtu,
- Omniva ärikliendi lahendusi,
- digiversiooni loomise perspektiivi,
- liikmemaksu ja ajakirja kulude seost.

Leiti, et ajakirja tulevik vajab eraldi strateegilist arutelu.

## **11. Järgmine koosolek**

Järgmine juhatuse koosolek toimub 16. märtsil 2026 kell 18.45 MS Teams keskkonnas.

Koosolek lõpetati kell 20.45.

TEAMS transkript / Tarvo Siilaberg

koosoleku protokollija

Mihkel Kalda

koosoleku juhataja

Registrikood 80044000

Müüri 4-216, Olustvere, Põhja-Sakala vald, 70401 Viljandimaa

[www.mesinikeliit.ee](http://www.mesinikeliit.ee)