

MITTETULUNDUSÜHING

EESTI MESNIKE LIIT

PÕHIKIRI

Kehtestatud 4. aprilli 2026 üldkoosoleku otsusega nr 2.1.

1. ÜLDSÄTTED

- Mittetulundusühingu nimi on Eesti Mesinike Liit (lühend EML) (edaspidi Liit).
- Liidu asukoht on Põhja-Sakala vald, Viljandi maakond, Eesti Vabariik.
- Liit on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- Liit on asutatud tähtajatult.
- Liidu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. TEGEVUSE EESMÄRK

- Liidu eesmärk on mesinduse arendamine Eestis, mesinike ja mesindushuviliste ühiste huvide esindamine ja kaitsmine ning keskkonnasõbraliku mõtteviisi edendamine.
- Eesmärgi saavutamiseks Liit:
 - osaleb mesindusalaste arengusuundade ja õigusaktide kujundamises;
 - esindab liikmete huve riiklikul ja rahvusvahelisel tasandil;
 - korraldab koolitusi, konverentse ja teabepäevi;
 - teeb koostööd teiste organisatsioonidega;
 - kirjastab ja levitab mesindusalast teavet;
 - võib moodustada fonde ja sihtkapitale ning anda välja toetusi ja tunnustusi.
- Liit võib tegeleda majandustegevusega ulatuses, mis on vajalik põhikirjalise eesmärgi saavutamiseks. Liidu tulu ei jaotata liikmete vahel.

3. LIIKMELISUS

3.1. Liikmed

3.1.1. Liidu liikmeks võivad olla füüsilised ja juriidilised isikud, kes tunnustavad põhikirja ja tasuvad liikmemaksu.

3.1.2. Liidule erilisi teeneid osutanud isikutele või organisatsioonidele võib Liidu juhatuse otsusel omistada auliikme staatuse.

3.1.3. Füüsilistele ja juriidilistele isikutele, kes toetavad Liidu tegevuse eesmärke ja teevad Liiduga koostööd, võib Liidu juhatuse otsusega omistada toetajaliikme staatuse.

3.1.4. Füüsilised ja juriidilised isikud, kes toetavad Liidu tegevuse eesmärke ja teevad Liiduga koostööd, võivad olla toetajaliikmed. Toetajaliikmed ei ole Liidu liikmed MTÜ seaduse tähenduses ning neil puudub hääleõigus.

3.1.5. Liidu liikmed on tegevliikmed ja auliikmed. Kõigil Liidu liikmetel on hääleõigus.

3.1.6. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest.

3.2. Liikme õigused

Liikmel on õigus: osaleda üldkoosolekul; valida ja olla valitud juhtorganitesse; saada teavet Liidu tegevuse kohta; esitada ettepanekuid Liidu tegevuse kohta.

3.3. Liikme kohustused

Liige on kohustatud järgima põhikirja ja juhtorganite otsuseid, tasuma liikmemaksu ning hoidma Liidu head mainet.

3.4. Liikmelisuse lõppemine

3.4.1. Liige võib Liidust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.

3.4.2. Liikme võib juhatuse otsusega Liidust välja arvata, kui ta rikub põhikirja nõudeid või kahjustab Liidu huve või ei ole mõjuva põhjusega tasunud liikmemaksu tähtajaks.

3.4.3. Liidu liikmeskonnast väljaarvamise otsustab juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutamisest väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Otsuse langetab juhatus lihthäälteenamusega.

3.4.4. Liikmel on õigus vaidlustada juhatuse otsus järgmisel üldkoosolekul.

3.5. Liikmemaks

3.5.1. Liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kinnitab üldkoosolek.

3.5.2. Juhatus võib teha üldkoosolekule ettepaneku erinevate liikmekategooriate liikmemaksude kehtestamiseks.

3.5.3. Liikmemaksu muutmisest teavitatakse liikmeid kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4. ÜLDKOOSOLEK

4.1. Üldkoosolek on Liidu kõrgeim organ.

4.2. Korraline üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt üks kord aastas.

4.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus, teatades sellest liikmetele vähemalt 14 päeva ette kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4.4. Üldkoosolek võib toimuda füüsilise koosolekuna, elektrooniliste vahendite abil või hübriidvormis, võimaldades liikmetel reaalselt osaleda ja hääletada.

4.5. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Põhikirja muutmise, ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest.

4.6. Üldkoosoleku pädevuses on: põhikirja muutmine; juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine ja tagasikutsumine; majandusaasta aruande kinnitamine; Liidu tegevussuundade määramine; ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine; Liidu liikmeks astumine teistesse organisatsioonidesse; muude seaduse või põhikirjaga tema pädevusse antud küsimuste otsustamine.

4.7. Liige võib üldkoosolekul osalemiseks ja hääletamiseks volitada teist Liidu liiget. Volitus peab olema antud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, sealhulgas digitaalselt allkirjastatuna. Üks liige võib esindada kuni kahte (2) volitust.

5. JUHATUS

5.1. Liitu juhib ja esindab juhatus.

5.2. Juhatuses on kolm (3) kuni seitse (7) liiget.

5.3. Juhatus liikmed valitakse kolmeks (3) aastaks.

5.4. Juhatus valib enda hulgast juhatuse esimehe.

5.5. Juhatus liige peab vältima huvide konflikti ning teavitama juhatust viivitamata asjaoludest, mis võivad mõjutada tema erapooletust Liidu huvides otsuste tegemisel.

5.6. Liitu võib esindada iga juhatuse liige ainuisikuliselt. Üle 10 000 euro suuruste tehingute või kohustuste võtmiseks on vajalik vähemalt kahe juhatuse liikme ühine esindusõigus või juhatuse otsus.

5.7. Juhatus võib vastu võtta otsuseid koosolekut kokku kutsumata, kui otsus on tehtud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ja selle poolt hääletab üle poole juhatuse liikmetest.

5.8. Juhatus korraldab Liidu igapäevast tegevust, peab liikmete arvestust, koostab majandusaasta aruande, kasutab Liidu vara, võtab vastu ja arvab välja liikmeid ning sõlmib lepinguid.

5.9. Juhatus koostab iga majandusaasta kohta tegevuskava ja eelarve ning esitab need kinnitamiseks üldkoosolekule.

5.10. Juhatus vastutab eelarve täitmise ja finantsdistsipliini tagamise eest.

5.11. Juhatus koosoleku toimumisest ja päevakorrast teavitatakse juhatuse liikmeid mõistliku aja ette kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

5.12. Juhatus võib kehtestada oma töökorra, milles täpsustatakse koosolekute ettevalmistamise ja läbiviimise kord.

6. REVISJONIKOMISJON

6.1. Üldkoosolek valib kolmeliikmelise revisjonikomisjoni kolmeks (3) aastaks.

6.2. Revisjonikomisjon kontrollib Liidu majandustegevust.

6.3. Revisjonikomisjon esitab vähemalt kord aastas kirjaliku aruande üldkoosolekule enne majandusaasta aruande kinnitamist.

7. VARA

7.1. Liidu vara moodustub liikmemaksudest, annetustest ja toetustest, projektituludest ning majandustegevuse tulust.

7.2. Liit vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga. Liikmed ei vastuta Liidu kohustuste eest.

8. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LÕPETAMINE

8.1. Liidu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Liidu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute nimekirja kuuluvale mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.